

REKVISITION AV NYCKEL

Jag beställer härmed följande nyckel i system CKR 573:

- Antal lägenhetsnyckel/-nycklar: ____
- Ange den tryckta märkningen som står under CKR 573 på nyckeln som ska kopieras: ____
- Ange följdnummer: ____
(tex om ni har tre stycken nycklar förut, ange följdnummer 4)
- Namn: _____
- Adress: _____
- Föreningens unika Lgh nr: _____
- Telefonnummer: _____
- Mejladress: _____
- Välj om du vill få beställningen som postförskott: ____

Stockholm den: _____

.....
Namnunderskrift & datum

Information:

Rekvisionen sänds till:

Styrelsen Sjöstaden 1 Styrbordsgatan 4, 120 65 Stockholm.

Det går givetvis bra att lägga rekvisitionen direkt i Styrelsens brevlåda på samma adress, eller mejla den signerad till styrelsen@sjostaden1.se

Rekvisionen vidarebefordras av styrelsen till Kungslås, som har hand om föreningens nyckelförsörjning.

Nycklar till föreningens alla lås kan endas rekvireras via ansvarig person i styrelsen (dvs. ni kan själva inte låta kopiera nyckeln hos låssmed).

När nyckeln är färdig meddelar Kungslås er per mejl eller post på ovan angiven adress och den kan då hämtas hos Kungslås Fleminggatan 23 Stockholm. Eller om du valt postförskott, lösas ut på närmaste postkontor.